

PREGLED REVIZIJE

Naziv revizije: _____

Broj revizije: _____

Faza revizije	Revizor/Vođa revizijskog tima	Rukovoditelj jedinice za unutarnju reviziju
Izrada Plana unutarnje revizije učinka		
Izrada Plana prikupljanja i analize podataka		
Izrada Matrice podataka		
Nacrt izvješća		

Izvješće pripremljeno (datum): _____

Komentari: *(navesti podatke bitne za revizijsko izvješće, kao što su: da li su prihvaćeni nalazi i preporuke, kada je dostavljen plan aktivnosti na realizaciji preporuka, rok za realizaciju preporuka i dr)*

Pitanja koja će se prenijeti na narednu reviziju:

Završni pregled koji je izvršio rukovodilac jedinice za internu reviziju

(navesti zaključak i akcijske planove aktivnosti na poboljšanju rada, na temelju izvršenog nadzora nad provođenjem predmetne revizije sukladno utvrđenoj metodologiji rada)

Datum: _____

Potpis: _____