

## ZAKON

### O IZVRŠENJU BUDŽETA INSTITUCIJA BOSNE I HERCEGOVINE I MEĐUNARODNIH OBAVEZA BOSNE I HERCEGOVINE ZA 2003. GODINU

#### 1. OPĆE ODREDBE

##### ^lan 1.

Ovim zakonom uređuje se način izvršavanja Budžeta institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2003. godinu (u daljem tekstu: Budžet ) i to:

- status budžetskih korisnika;
- prihodi Budžeta;
- rashodi Budžeta;
- rezerve budžeta;
- održanje Budžetske ravnoteže;
- procedure u stvaranju obaveza;
- procedure u povlačenju i korištenju sredstava;
- upravljanje novčanim tokovima i prioriteta u finansiranju;
- servisiranje vanjskog duga;
- računovodstvena evidentiranja;
- izvještavanje;
- interni nadzor i kontrola.

##### ^lan 2.

Osnov za primjenu ovog zakona je Budžet.

Na sve procedure i postupke izvršenja institucija BiH, osim odredbi ovog zakona, primjenjuju se sljedeći zakoni i propisi:

- Zakon o trezoru institucija Bosne i Hercegovine;
- Zakon o vanjskom dugu Bosne i Hercegovine;
- Zakon o administrativnim taksama;
- Zakon o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine;

- Zakon o upravi;
- Akti Vijeća ministara Bosne i Hercegovine i Ministarstva za trezor institucija BiH;
- Akti i procedure budžetskih korisnika.

## 2. STATUS BUDŽETSKOG KORISNIKA

^lan 3.

Pravo na status budžetskog korisnika stiče se na osnovu zakona ili odgovarajućeg akta Parlamentarne skupštine BiH, Predsjedništva BiH i Vijeća ministara BiH. Status budžetskog korisnika stiču pravna lica upisom u Registar budžetskih korisnika koji je ustanovljen na osnovu Odluke o uspostavljanju Registra korisnika Budžeta institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 25/01).

Svi budžetski korisnici dužni su u roku od 30 dana od dana sticanja statusa pravnog lica provesti postupak registriranja u knjige registra budžetskih korisnika.

^lan 4.

Finansiranje komisija, agencija ili drugih organa koji su ustanovljeni posebnim odlukama Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine, Predsjedništva BiH ili Vijeća ministara BiH, a koji nemaju status budžetskog korisnika, vrši se preko budžetskog korisnika u čijem se sastavu nalaze.

Za finansiranje organa iz prethodnog stava mogu se otvarati posebni podračuni, koji predstavljaju sastavni dio sistema Jedinstvenog računa trezora.

Transakcije na posebnim podračunima moraju se evidentirati u Glavnu knjigu trezora po instrukcijama i uputstvima Ministarstva za trezor institucija BiH.

^lan 5.

Finansiranje institucija, koje u toku 2003. godine steknu status budžetskih korisnika, vršit će se iz budžetskih rezervi ili iz dodatnih namjenskih prihoda, a na osnovu posebnih odluka Vijeća ministara BiH.

Finansiranje institucija, koje nisu stekle status budžetskog korisnika, a čije postojanje proizilazi iz kontinuiteta po Općem okvirnom sporazumu za mir u Bosni i Hercegovini, vršit će se iz rezervi Budžeta na osnovu posebnih odluka Vijeća ministara BiH.

## 3. PRIHODI BUDŽETA INSTITUCIJA BiH

^lan 6.

Prihodi Budžeta su:

- prihodi iz budžeta entiteta;
- prihodi od Brčko Distrikta BiH;
- neporezni prihodi;

- tekuće potpore u novčanom obliku;
- potpore u nenovčanom obliku;
- vanredni prihodi;
- prihodi od imovine;
- preneseni prihodi iz ranijih godina.

#### ^lan 7.

Prihodi iz budžeta entiteta namijenjeni za funkcioniranje institucija BiH ostvaruju se u skladu s obimom utvrđenim u budžetima entiteta i dinamikom koju usklađuje Ministarstvo za trezor institucija BiH s nadležnim entitetskim ministarstvima, a prema uslovima utvrđenim u Aneksu uz Memorandum o ekonomskim i finansijskim politikama za 2003. godinu.

Prihodi iz budžeta entiteta namijenjeni za servisiranje vanjskog duga osiguravaju se u skladu s odredbama Zakona o vanjskom dugu i Projekcijama iz Budžeta za 2003. godinu, prema dinamici koju usklađuje Ministarstvo za trezor institucija BiH s nadležnim entitetskim ministarstvima, a prema uslovima utvrđenom u Aneksu uz Memorandum o ekonomskim i finansijskim politikama za 2003. godinu.

#### ^lan 8.

Neporezni prihodi, u skladu sa zakonom i drugim propisima, su:

- prihodi od administrativnih taksi;
- prihodi od posebnih naknada;
- prihodi po osnovu izdavanja ličnih dokumenata (Sistem zaštite ličnih podataka građana - CIPS);
- prihodi od obavljanja sopstvenih djelatnosti pojedinih budžetskih korisnika.

Svi neporezni prihodi evidentiraju se u Glavnoj knjizi trezora prema instrukcijama i uputstvima Ministarstva za trezor.

#### ^lan 9.

Tekuće potpore u novčanom obliku obuhvataju donacije i grantove međunarodne zajednice.

Svi budžetski korisnici dužni su o odobrenim potporama obavijestiti Ministarstvo za trezor.

Transferi sredstava po osnovu odobrenih donacija uplaćuju se na Jedinstveni račun trezora ili poseban namjenski račun uz saglasnost Ministarstva za trezor, a evidentiraju se u Glavnoj knjizi trezora.

#### Član 10.

Potpore u nenovčanom obliku su nematerijalna sredstva, oprema i potrošni materijal za obavljanje djelatnosti budžetskog korisnika.

Potpore u nenovčanom obliku evidentiraju budžetski korisnici preko Informatičnog sistema finansijskog upravljanja u Glavnu knjigu trezora.

^lan 11.

Pored vanrednih prihoda utvrđenih Budžetom, smatrat će se vanrednim i svi prihodi koji se ostvare izvan strukture utvrđene Budžetom za 2003. godinu.

#### 4. RASHODI BUDŽETA INSTITUCIJA BiH

^lan 12.

Rashodi Budžeta koji se odnose na funkcioniranje institucija BiH su:

- tekući izdaci;
- tekući grantovi neprofitnim organizacijama i pojedincima;
- kapitalni izdaci;
- transferi za posebne programe i namjene;
- rezerve Budžeta.

^lan 13.

U tekuće izdatke uvrštavaju se svi izdaci koji su vezani za tekuće funkcioniranje institucija BiH, a čija je klasifikaciona struktura utvrđena Budžetom.

^lan 14.

Rashodi za tekuće grantove neprofitnim organizacijama mogu se dodijeliti iz rezervi Budžeta prema proceduri utvrđenoj Odlukom o osnovnim kriterijima za dodjeljivanje grant podrške neprofitnim organizacijama.

^lan 15.

Ulaganja u kapitalne izdatke vrše se u skladu s Budžetom.

Za realizaciju programa kapitalnih ulaganja korisnici budžetskih sredstava mogu se kreditno zaduživati uz saglasnost Vijeća ministara BiH.

Zaduženja po ovom osnovu moraju biti usaglašena sa uslovima navedenim u Pismu namjere s Dopunskim memorandumom o ekonomskim i finansijskim politikama, koje je potpisano za 2003. godinu između Međunarodnog monetarnog fonda, BiH, Federacije BiH i Republike Srpske.

U zavisnosti od izvora kreditnog zaduženja primijenit će se procedure predviđene za javno zaduživanje ili procedure predviđene Zakonom o vanjskom dugu Bosne i Hercegovine.

^lan 16.

Transferi za posebne programe i namjene utvrđeni su Budžetom za 2003. godinu.

Transferi za programe posebnih namjena mogu se realizirati preko podračuna Jedinственог računa trezora otvorenih za realizaciju konkretnih programa, a uz prethodnu saglasnost Ministarstva za trezor.

Sve transakcije s podračuna budžetski korisnici evidentiraju kroz Glavnu knjigu trezora prema instrukcijama i uputstvima Ministarstva za trezor.

Obim ulaganja u realizaciju programa CIPS uslovljen je visinom ostvarenih prihoda po osnovu izdavanja ličnih dokumenata.

U rashode Budžeta uključuju se i izdaci vezani za realizaciju kapitalnih izdataka i posebnih programa za koje se osiguravaju dodatni izvori prihoda izvan obima prihoda utvrđenih Budžetom za 2003. godinu.

## 5. REZERVE BUDŽETA

### ^lan 17.

U okviru Budžeta planirane su rezerve u iznosu od 3.589.922 KM.

Od toga:

- tekuća rezerva 1.289.922 KM
- rezerviranja za kapitalna ulaganja i obaveze iz ranijih perioda 2.300.000 KM.

Rezerve Budžeta korigirat će se po usvajanju završnog računa Budžeta institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2002. godinu na sljedeći način:

- u slučaju da ostvareni višak prihoda nad rashodima za institucije BiH bude manji od iznosa 6.090.665 KM koji je planiran u Budžetu za 2003. godinu, rezerve će se umanjiti za iznos razlike;
- u slučaju da ostvareni višak prihoda nad rashodima za institucije BiH bude veći od iznosa 6.090.665 KM, rezerve će se uvećati za iznos razlike.

### ^lan 18.

Sredstva budžetske rezerve mogu se koristiti za:

- finansiranje vanrednih rashoda i programa koji nisu obuhvaćeni Budžetom institucija BiH;
- finansiranje troškova međunarodnih sporova i arbitraža;
- finansiranje razvoja novih institucija BiH koje se osnuju u toku 2003. godine;
- grantove neprofitnim organizacijama i pojedincima po posebnim odlukama Vijeća ministara BiH;
- uravnoteženje obima i strukture rashoda budžetskih korisnika iznad planiranih okvira;
- finansiranje kapitalnih izdataka budžetskih korisnika do iznosa utvrđenog u Budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2003. godinu;
- finansiranje ranijih obaveza koje nisu evidentirane u Budžetu institucija BiH za 2003. godinu.

Transferi sredstava iz budžetskih rezervi mogu se realizirati samo na osnovu posebnih odluka Vijeća ministara BiH.

Ovlašćuje se Vijeće ministara BiH da može iz sredstava rezervi odobriti transfere neprofitnim organizacijama do iznosa 300.000 KM godišnje.

Inicijative za donošenje odluke iz stava 1. ovog člana mogu pokretati:

- Predsjedništvo BiH;
- nadležni organ Parlamentarne skupštine BiH (kolegij ili komisije);
- predsjedavajući Vijeća ministara BiH;
- ministarstvo u Vijeću ministara BiH.

## 6. ODRŽANJE BUDŽETSKE RAVNOTEŽE

### Član 19.

U cilju održanja budžetske ravnoteže, svi budžetski korisnici obavezni su Ministarstvu za trezor dostaviti godišnji plan dinamike rashoda iskazanih mjesečno najkasnije 15 dana nakon objave Budžeta u "Službenom glasniku BiH".

Na osnovu planova iz prethodnog stava ovog člana, Ministarstvo za trezor sačinjava dinamički plan prihoda i rashoda za izvršenje Budžeta institucija BiH.

Izvršenje Budžeta institucija BiH u dijelu rashoda operativno se usklađuje s dinamikom ostvarenja prihoda predviđenih Budžetom.

Realizaciju posebnih programa, čija je realizacija uslovljena ostvarenim obimom namjenskih prihoda, usaglašava Ministarstvo za trezor s budžetskim korisnikom preko koga se realizira konkretan program.

### Član 20.

Na inicijativu budžetskog korisnika, a na osnovu prethodnog mišljenja Ministarstva za trezor, Vijeće ministara BiH može donijeti odluku o restrukturiranju rashoda u dijelu tekućih izdataka.

Vijeće ministara BiH ne može odobriti restrukturiranje tekućih izdataka koje bi rezultiralo povećanjem plaća iznad osnova koji utvrđuje Vijeće ministara BiH.

## 7. PROCEDURE U STVARANJU I EVIDENTIRANJU OBAVEZA

### Član 21.

Svi budžetski korisnici obavezni su utvrditi interne procedure stvaranja obaveza koje se finansiraju iz Budžeta institucija BiH.

Akt kojim se utvrđuju interne procedure i stvaranje obaveza dostavlja se Ministarstvu za trezor i Uredu za reviziju finansijskog poslovanja institucija BiH najkasnije 15 dana nakon usvajanja ovog zakona.

Aktom iz prethodnog stava posebno se definiraju postupci, procedure i odgovorna lica za prijavu i unos obaveza budžetskog korisnika preko Informatičkog sistema finansijskog upravljanja u Glavnu knjigu trezora.

Rukovodilac budžetskog korisnika odgovoran je za donošenje akta i kontrolu izvršenja postupaka i procedura stvaranja i evidentiranja obaveza po osnovu rashoda budžetskog korisnika.

^lan 22.

Vijeće ministara BiH utvrdit će procedure u postupku nabavke robe, usluga i ustupanja radova za potrebe institucija BiH u 2003. godini najkasnije do kraja fiskalne 2003. godine.

## 8. PROCEDURE KORIŠTENJA SREDSTAVA

^lan 23.

Izmirenje evidentiranih obaveza budžetskih korisnika vrši se preko sistema Jedinstvenog računa trezora.

Evidentiraju se obaveze za rashode budžetskih korisnika prema sljedećoj klasifikaciji:

- plaće i naknade plaća;
- materijalni izdaci specificirane po analitičkim kontima;
- kapitalni izdaci;
- programi posebnih namjena;
- odobreni transferi iz sredstava budžetske rezerve.

Osnovi za evidentiranje obaveza za rashode po osnovu plaća i naknade plaća su:

- Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih zadataka;
- odluka o načinu obračuna plaća i ostalih materijalnih prava zaposlenih u Vijeću ministara, ministarstvima i drugim organima Vijeća ministara Bosne i Hercegovine;
- obračunska lista plaća i naknada plaća ovjerena od odgovornog lica budžetskog korisnika.

Osnove za evidentiranje obaveza za rashode po osnovu materijalnih izdataka su:

- račun za nabavku sredstava, robe i usluga,
- ugovori,
- ostali finansijski dokumenti.

Osnov za ispostavljanje Zahtjeva za prijenos sredstava za kapitalne izdatke je dokumentacija o provedenoj proceduri nabavke.

Prijenos sredstava za funkcioniranje DKP mreže vrši se na osnovu Zahtjeva za akontativni prijenos sredstava, koji podnosi Ministarstvo vanjskih poslova BiH, uz obavezu naknadnog dokumentiranja prijensa sredstava Ministarstvu za trezor najkasnije mjesec dana nakon isteka mjeseca za koji je transfer izvršen.

^lan 24.

Za isplatu plaća i naknada, akontacija i troškova po službenim putovanjima i ostalih materijalnih troškova Ministarstvo za trezor osigurava gotovinu.

Podizanje gotovine vrši se na osnovu dostavljanog sedmičnog plana potrebne gotovine i posebnog zahtjeva sa specifikacijom planiranih isplata.

Svi budžetski korisnici dužni su donijeti interni akt kojim određuju visinu blagajničkog maksimuma i odgovornost za materijalno i fizičko osiguranje gotovine.

Rok za donošenje i dostavu Ministarstvu za trezor akta iz prethodnog stava je 15 dana nakon usvajanja ovog zakona.

Ministarstvo za trezor cijeni visinu predloženog blagajničkog maksimuma zavisno od obima i specifičnosti djelatnosti koju obavljaju budžetski korisnici i daje konačnu saglasnost na dostavljeni akt.

#### 9. UPRAVLJANJE NOVČANIM TOKOVIMA I PRIORITETI U FINANSIRANJU

^lan 25.

U cilju održavanja finansijske ravnoteže i likvidnosti Budžeta, sva sredstava zatečena u sistemu Jedinственог računa trezora mogu se preusmjeravati za finansiranje prioriternih obaveza.

Ministarstvo za trezor ima ovlaštenja za preusmjeravanje sredstava u okviru Jedinственог računa trezora u cilju izvršenja prioriternih obaveza.

^lan 26.

U finansiranju rashoda budžetskih korisnika utvrđuju se sljedeći prioriteti:

- nesporne obaveze za robu i usluge evidentirane u Informacionom sistemu finansijskog upravljanja;
- plaće i naknade plaća, a po redoslijedu utvrđenom posebnom odlukom Vijeća ministara BiH;
- programi posebnih namjena;
- kapitalni izdaci.

^lan 27.

U cilju održavanja likvidnosti budžeta institucija BiH ovlašćuje se Vijeće ministara BiH da, na prijedlog Ministarstva za trezor, može donijeti odluke o kratkoročnim pozajmicama iz budžeta entiteta ili bankarskih izvora u skladu s mogućnostima njihove otplate u toku fiskalne 2003. godine.

Zaduženja po ovom osnovu moraju biti usaglašena sa uslovima navedenim u Pismu namjere s Dopunskim memorandumom o ekonomskim i finansijskim politikama, potpisanim za 2003. godinu između Međunarodnog monetarnog fonda, BiH, Federacije BiH i Republike Srpske.

#### 10. SERVISIRANJE VANJSKOG DUGA

^lan 28.

Obaveze za servisiranje vanjskog duga utvrđene su u Budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2003. godinu u iznosu 324.374.540 KM.

Prihodi za servisiranje vanjskog duga utvrđeni su u sljedećim odnosima i iznosima:

- prihodi od Federacije BiH 204.299.999 KM
- prihodi od Republike Srpske 120.074.541 KM.

• ^lan 29.



- Shodno odredbama Zakona o vanjskom dugu Bosne i Hercegovine, entiteti su obavezni izvršiti transfer sredstava za servisiranje vanjskog duga u rokovima definiranim Aneksom uz Memorandum o ekonomskim i finansijskim politikama koji je potpisan za 2003. godinu između Međunarodnog monetarnog fonda, BiH, Federacije BiH i Republike Srpske.
  - ^lan 30.
- Vijeće ministara BiH može pokrenuti postupak zaduživanja države BiH koja su u funkciji finansiranja posebnih programa utvrđenih u Budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2003. godinu.
- Inicijativa po ovom osnovu mora biti usaglašena sa uslovima navedenim u Pismu namjere s Dopunskim memorandumom o ekonomskim i finansijskim politikama, koji je potpisan za 2003. godinu između Međunarodnog monetarnog fonda, BiH, Federacije BiH i Republike Srpske.
- 11. RAČUNOVODSTVENA EVIDENTIRANJA
  - ^lan 31.
- Do donošenja odgovarajuće regulative za jednoobrazno računovodstvo institucija BiH svi računovodstveni obračuni, evidencije i knjiženja vršit će se u skladu s privremenim aktima koje donosi Ministarstvo za trezor u roku od 30 dana od dana donošenja ovog zakona.
- 12. IZVJEŠTAVANJE
  - ^lan 32.
- U cilju ažurnog praćenja budžetskih tokova svi budžetski korisnici obavezni su sačinjavati redovne tromjesečne izvještaje i dostaviti ih Ministarstvu za trezor u roku od 20 dana po isteku tromjesečnog perioda.
- Svi budžetski korisnici dužni su dostaviti godišnji obračun i izvještaj o izvršenju njihovog budžeta najkasnije do 31. januara 2004. godine.
  - ^lan 33.
- Na osnovu izvještaja iz stava 1. člana 31., Ministarstvo za trezor sačinjavat će konsolidirane tromjesečne izvještaje o izvršenju Budžeta institucija BiH i dostavljati ih Vijeću ministara BiH, Predsjedništvu BiH i Uredu za reviziju finansijskog poslovanja institucija BiH.
  - ^lan 34.
- Ministarstvo za trezor će, na osnovu obračuna i izvještaja iz stava 2. člana 31., izraditi i dostaviti Predsjedništvu BiH najkasnije do 15. marta 2004. godine konsolidirani izvještaj o izvršenju Budžeta institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2003. godinu, a u svrhu izvještavanja Parlamentarne skupštine BiH.
- 13. INTERNI NADZOR I KONTROLA
  - ^lan 35.
- Svi budžetski korisnici dužni su u roku od 30 dana od dana donošenja ovog zakona, posebnim aktom Kolegija ministarstva ili drugog nadležnog organa, donijeti pravilnik o internoj reviziji i kontroli.
  - ^lan 36.
- Ministarstvo za trezor propisat će i provoditi sistem interne revizije i kontrole izvršenja Budžeta institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH.
  - ^lan 37.
- Ministarstvo za trezor ima pravo uvida u svu dokumentaciju koja je osnov za izmirenje obaveza budžetskih korisnika preko Jedinog računa trezora.
  - ^lan 38.
- Ministarstvo za trezor ima pravo i obavezu odbiti sve zahtjeve za prijenos sredstava koji nisu u skladu s obimom, strukturom i dinamikom odobrenih budžetskih rashoda i koji nisu zasnovani na odgovarajućim odlukama i procedurama utvrđenim ovim zakonom i o tome bez odgađanja obavijestiti budžetskog korisnika.
- 14. KAZNENE ODREDBE
  - ^lan 39.
- Novčanom kaznom od 500 KM do 1.000 KM kaznit će se za prekršaj rukovodilac, odnosno odgovorno lice korisnika Budžeta za kršenje odredbi ovog zakona, a po postupku koji pokreće Ministarstvo za trezor, u slučajevima:
  1. ako sredstva Budžeta ne koristi za namjene koje su utvrđene Budžetom i ovim zakonom i ako dopusti stvaranja obaveza za rashode iznad visine utvrđene u Budžetu (čl. 21. i 23.);

- 2. ako ne donese godišnji plan dinamike rashoda iskazanih mjesečno (član 19.);
- 3. ako ne utvrdi interne procedure stvaranje obaveza u utvrđenim rokovima (član 21.);
- 4. ako ne donese akt o blagajničkom poslovanju i ako ne poštuje utvrđenu visinu blagajničkog maksimuma (član 24.);
- 5. ako ne poštuje propisane procedure nabavki robe i usluga (član 22.);
- 6. ako o odobrenim donacijama ne obavijesti Ministarstvo za trezor (član 9.);
- 7. ako blagovremeno ne dostavlja tromjesečne izvještaje Ministarstvu za trezor (član 32.);
- 8. ako ne podnese na uvid dokumentaciju prema zahtjevu Ministarstva za trezor (član 37.).
- 15. ZAVRŠNE ODREDBE
  - član 40.
- Ukoliko se do kraja 2003. godine ne usvoji Budžet institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH i Zakon o izvršenju Budžeta i međunarodnih obaveza BiH za 2004. godinu, na izvršenje Budžeta institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH po osnovu privremene odluke o finansiranju u 2004. godini primjenjivat će se odgovarajuće odredbe ovog zakona.
  - član 41.
- Ovaj zakon stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku BiH", a važi za fiskalnu 2003. godinu.
- Zakon će se objaviti i u glasilima entiteta i Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine.
- 

PS BiH broj 5/03  
25. februara 2003. godine  
Sarajevo

•

• Predsjedavajući  
Predstavničkog doma  
Parlamentarne skupštine BiH  
**Šefik Džaferović**, s. r.

•

• Predsjedavajući  
Doma naroda  
Parlamentarne skupštine BiH  
**Velimir Jukić**, s. r.