

Na temelju članka IV. 4. b) i c) i članka VIII.1. Ustava Bosne i Hercegovine, Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine na 76. sjednici Zastupničkoga doma, održanoj 23. ožujka 2006, i na 55. sjednici Doma naroda, održanoj 27. ožujka 2006, usvojila je

## ZAKON

### O IZVRŠENJU PRORAČUNA INSTITUCIJA BOSNE I HERCEGOVINE I MEĐUNARODNIH OBVEZA BOSNE I HERCEGOVINE ZA 2006. GODINU

#### DIO PRVI - OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovim se Zakonom uređuje način izvršenja Proračuna institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2006. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), status proračunskog korisnika, proračunski prihodi i rashodi, proračunska pričuva, održavanje proračunske ravnoteže, procedure u stvaranju, korištenju i evidentiranju sredstava, upravljanje novčanim tokovima i prioriteti u plaćanju i servisiranju vanjskoga duga sukladno Zakonu o financiranju institucija BiH ("Službeni glasnik BiH", broj 61/04).

##### Članak 2.

Osnova za primjenu ovoga Zakona je Proračun.

##### Članak 3.

(1) Status proračunskog korisnika stječe se na temelju Ustava Bosne i Hercegovine, zakona ili odgovarajućeg akta Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine, Predsjedništva Bosne i Hercegovine ili Vijeća ministara Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Vijeće ministara).

(2) Novi proračunski korisnik upisuje se u Registar proračunskih korisnika, prema Napatku o sadržaju i načinu vođenja Registra korisnika proračuna institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 28/01).

##### Članak 4.

(1) Tijelo ili organ koje nema status proračunskog korisnika financira se preko proračunskog korisnika, u čijem se sastavu nalazi to tijelo ili organ.

(2) Za financiranje tijela i organa iz stavka (1) ovog članka mogu se otvoriti posebni podračuni, koji su sastavnim dijelom sustava Jedininstvenog računa Trezora.

#### DIO DRUGI - PRORAČUNSKI PRIHODI

##### Članak 5.

Proračunski prihodi su:

- a) prihod od neizravnih poreza;

- b) neporezni prihod;
- c) tekuća potpora u novčanom obliku;
- d) potpora u nenovčanom obliku;
- e) izvanredni prihod;
- f) prihod od imovine i
- g) drugi prihod utvrđen zakonom.

#### Članak 6.

Prihodi od neizravnih poreza, namijenjeni financiranju institucija Bosne i Hercegovine i servisiranju vanjskoga duga Bosne i Hercegovine, prikupljaju se sukladno Zakonu o uplatama na jedinstveni račun i raspodjeli prihoda ("Službeni glasnik BiH", broj 55/04), Zakonu o zaduživanju, dugu i jamstvima Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 52/05) i Projekciji proračuna za 2006. godinu.

#### Članak 7.

- (1) Neporezni prihodi, sukladno zakonu i drugim propisima, su:
  - a) prihod od administrativne ili sudske pristojbe;
  - b) prihod od dobiti Centralne banke Bosne i Hercegovine;
  - c) prihod od posebne naknade;
  - d) prihod od obavljanja vlastite djelatnosti pojedinog proračunskog korisnika;
  - e) prihod od novčanih kazni i
  - f) drugi prihod utvrđen zakonom.
- (2) Neporezni prihod priznaje se nakon izvršene naplate i evidentira u Glavnoj knjizi Trezora.

#### Članak 8.

- (1) Tekuće potpore u novčanom obliku obuhvaćaju donacije i grantove.
- (2) Proračunski korisnik dužan je o odobrenoj potpori obavijestiti Ministarstvo financija i trezora Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Ministarstvo financija i trezora).
- (3) Transfer sredstva po osnovi tekućih potpora uplaćuje se na Jedinstveni račun Trezora ili na poseban namjenski račun.

#### Članak 9.

Osim izvanrednih prihoda utvrđenih Proračunom, izvanrednim prihodom smatra se i svaki prihod koji se ostvari izvan strukture utvrđene Proračunom.

#### Članak 10.

- (1) Potpore u nenovčanom obliku su nematerijalna sredstva, oprema i potrošni materijal za obavljanje djelatnosti proračunskog korisnika.
- (2) Proračunski korisnik evidentira potporu u nenovčanom obliku u Glavnu knjigu Trezora.

#### Članak 11.

Namjenski prihod ostvaren u 2005. godini koji se ne utroši za programirane namjene do kraja godine prenosi se u 2006. godinu za istu namjenu.

### DIO TREĆI - PRORAČUNSKI RASHODI

#### Članak 12.

Proračunski rashodi su:

- a) tekući izdatak;
- b) tekući grant neprofitnoj organizaciji ili pojedincu;
- c) kapitalni izdatak;
- d) transfer za posebne programe i namjene;
- e) servisiranje vanjskoga duga.

#### Članak 13.

Tekući izdatak je izdatak potreban za tekuće funkcioniranje institucija Bosne i Hercegovine prema klasifikacijskoj strukturi utvrđenoj Proračunom.

#### Članak 14.

- (1) Vijeće ministara posebnom odlukom može dodijeliti tekući grant neprofitnoj organizaciji ili pojedincu, iz proračunske pričuve.
- (2) Korisnik granta iz stavka (1) ovoga članka dužan je dostaviti izvješće Vijeću ministara, putem Ministarstva financija i trezora, o namjenskom utrošku tih sredstva.

#### Članak 15.

- (1) Transfer za programe posebnih namjena može se realizirati preko podračuna Jedinstvenog računa Trezora, otvorenog za realiziranje konkretnog programa, uz prethodnu suglasnost Ministarstva financija i trezora.
- (2) U proračunske rashode uključuje se i izdatak vezan uz realiziranje kapitalnog izdataka i posebnog programa, za koji se osigurava dodatni izvor prihoda, izvan opsega prihoda utvrđenih Proračunom.

#### DIO ČETVRTI - PRORAČUNSKA PRIČUVA

#### Članak 16.

Proračunska pričuva korigira se, nakon usvajanja Završnog računa Proračuna institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2005. godinu, tako da se:

- a) uvećava tekuća pričuva za iznos ostatka obračunskog viška prihoda nad rashodima;
- b) umanju tekuća pričuva za iznos manjka prihoda nad rashodima.

#### Članak 17.

- (1) Vijeće ministara odlučuje o uporabi proračunske pričuve na prijedlog nadležnog proračunskog korisnika i uz prethodno mišljenje Ministarstva financija i trezora, a sukladno članku 17. Zakona o financiranju institucija BiH.
- (2) Vijeće ministara može iz sredstava pričuve odobriti transfere neprofitnim organizacijama ili pojedincima najviše do 20 % od ukupnoga iznosa sredstava pričuve.
- (3) Dodjela neprofitnoj organizaciji ili pojedincu provodi se putem javnog natječaja, koji raspisuje Ministarstvo civilnih poslova Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Ministarstvo civilnih poslova), a prema kriterijima koje utvrđuje Vijeće ministara.
- (4) Vijeće ministara donosi odluku o raspodjeli sredstava, na prijedlog Ministarstva civilnih poslova.

#### DIO PETI - ODRŽAVANJE PRORAČUNSKJE RAVNOTEŽE

#### Članak 18.

- (1) Proračunski korisnik obavezan je Ministarstvu financija i trezora dostaviti godišnji plan dinamike rashoda, iskazan po mjesecima, najkasnije 15 dana od dana objave Proračuna u "Službenom glasniku BiH".
- (2) Analitičke projekcije rashoda iskazuju se i usklađuju s namjenom rashoda, po sintetičnim kontima u sklopu svih kategorija (tekući izdatak, program posebne namjene i kapitalni izdatak).

- (3) Ministarstvo financija i trezora, na temelju planova iz st. (1) i (2) ovoga članka, sačinjava dinamički plan prihoda i rashoda za izvršenje Proračuna.
- (4) Izvršenje u dijelu rashoda operativno se usklađuje s dinamikom ostvarenja prihoda predviđenih Proračunom.
- (5) Ministarstvo financija i trezora s proračunskim korisnikom usuglašava realiziranje posebnih programa, što je uvjetovano ostvarenim opsegom namjenskih prihoda.

#### Članak 19.

- (1) Ministarstvo financija i trezora može, na zahtjev proračunskoga korisnika, donijeti odluku o prestrukturiranju njegovih rashoda u sklopu ukupnoga iznosa odobrenog Proračunom.
- (2) Odlukom iz stavka (1) ovoga članka ne mogu se povećavati plaće uposlenicima, osim ako to nije predviđeno posebnim zakonom.

#### DIO ŠESTI - PROCEDURE U STVARANJU, EVIDENTIRANJU I KORIŠTENJU SREDSTAVA

#### Članak 20.

- (1) Proračunski korisnik obvezan je utvrditi unutarnju proceduru za stvaranje obveze.
- (2) Aktom iz stavka (1) ovog članka posebno se utvrđuju postupci, procedure i odgovorne osobe za prijavu, unos i odobravanje obveza proračunskog korisnika, koje se dostavlja Ministarstvu financija i trezora.

#### Članak 21.

- (1) Obveze za rashode proračunskih korisnika evidentiraju se prema sljedećoj klasifikaciji:
  - a) plaće i naknade plaća;
  - b) materijalni izdatak, specificiran po analitičkim kontima;
  - c) kapitalni izdatak;
  - d) program posebne namjene;
  - e) odobreni transfer iz proračunske pričuve.
- (2) Osnove za evidentiranje obveza za rashode po osnovi plaća i naknade plaća su:
  - a) pravilnik o unutarnjem ustroju proračunskog korisnika;
  - b) zakon i propisi temeljeni na zakonu koji reguliraju plaće i naknade plaća;

- c) obračunska lista plaća i naknada plaća, ovjerene od odgovorne osobe proračunskog korisnika.
- (3) Ministarstvo financija i trezora kontrolira provedbu zakona i propisa na temelju zakona kojima se reguliraju plaće, kao i politiku plaća uposlenih u institucijama Bosne i Hercegovine.
- (4) Osnova za evidentiranje obveza za rashode po osnovi materijalnih i kapitalnih izdataka su:
  - a) račun za nabavu sredstava, roba i usluga,
  - b) ugovor,
  - c) ostali finansijski dokumenti.
- (5) Prijenos sredstava za kapitalni izdatak izvršit će se nakon dostave dokumentacije o provedenoj proceduri nabave.

#### Članak 22.

- (1) Prijenos sredstava za funkcioniranje diplomatsko-konzularnih predstavništava vrši se na temelju zahtjeva za akontativni prijenos sredstava, koji podnosi Ministarstvo vanjskih poslova Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Ministarstvo vanjskih poslova), uz obvezu naknadnog dokumentiranja ovoga prijenosa Ministarstvu financija i trezora, najkasnije 30 dana od kraja mjeseca u kojem je prijenos izvršen.
- (2) Ministarstvo financija i trezora osigurava posebnu proračunsku kontrolu, putem Glavne knjige Trezora, radi praćenja izvršenja Proračuna u sjedištu Ministarstva vanjskih poslova i u diplomatsko-konzularnim predstavništvima.
- (3) Procedure iz st. (1) i (2) ovoga članka primjenjuju se i na vojnodiplomatska izaslanstva Bosne i Hercegovine i urede časnika za vezu s Međunarodnim sudom za ratne zločine.

#### Članak 23.

- (1) Ministarstvo financija i trezora izravno upravlja i odgovorno je za transakcije posebne naravi koje imaju utjecaja na Jedinostveni račun Trezora, a koje ne vode proračunski korisnici, i to: transakcije vezane uz unutarnji i vanjski dug, kamate i druge tražbine bilo koje finansijske institucije prema proračunskim korisnicima, naknada finansijskim institucijama i druge slične transakcije koje se moraju rješavati s Centralnom bankom Bosne i Hercegovine.
- (2) Ministarstvo financija i trezora izrađuje postupke za upravljanje transakcijama iz stavka (1) ovoga članka, uz savjetovanje s Centralnom bankom Bosne i Hercegovine.

#### Članak 24.

- (1) Ministarstvo financija i trezora osigurava gotovinu za isplatu troškova službenih putovanja i ostalih sitnih materijalnih troškova.

- (2) Gotovina se podiže na temelju dostavljenog mjesečnog plana, utvrđenog tjedno, potrebne gotovine i posebnoga zahtjeva, sa specifikacijom planiranih isplata.
- (3) Proračunski korisnik dužan je donijeti unutarnji akt kojim određuje visinu blagajničkog maksimuma, način korištenja i odgovornost za materijalno i fizičko osiguranje gotovine.
- (4) Ministarstvo financija i trezora daje suglasnost na unutarnji akt iz stavka (3) ovoga članka, u ovisnosti o opsega i specifičnosti djelatnosti koju obavlja proračunski korisnik.

#### DIO SEDMI - UPRAVLJANJE NOVČANIM TOKOVIMA I PRIORITETI U FINANCIRANJU

##### Članak 25.

- (1) Sredstva na Jedinstvenom računa Trezora mogu se preusmjeravati za financiranje prioriternih obveza radi održavanja financijske ravnoteže.
- (2) Ministarstvo financija i trezora ovlašteno je preusmjeravati sredstva u sklopu Jedinstvenog računa Trezora radi izvršenja prioriternih obveza.

##### Članak 26.

Ministarstvo financija i trezora, u slučaju smanjenja planiranih mjesečnih prihoda, vrši plaćanje prema sljedećem rasporedu prioriteta:

- a) servisiranje vanjskoga duga;
- b) plaće i naknade uposlenih, a po redosljedu utvrđenom posebnom odlukom Vijeća ministara;
- c) nesporne obveze za robe i usluge;
- d) transferi i grantovi sukladni međunarodnim obvezama;
- e) ostali transferi i grantovi i
- f) kapitalni izdaci.

##### Članak 27.

- (1) Ministarstvo financija i trezora ima pravo uvida u svu dokumentaciju, koja je temelj izmirenja obveza proračunskoga korisnika.
- (2) Ministarstvo financija i trezora ima pravo i obvezu odbiti zahtjev koji nije sukladan zakonu, opsegu, strukturi i dinamici odobrenih proračunskih rashoda i koji nije utemeljen na odgovarajućim procedurama, te o tomu bez odgode obavještava proračunskog korisnika.

#### DIO OSMI - SERVISIRANJE VANJSKOGA DUGA

Članak 28.

Sredstva namijenjena servisiranju vanjskoga duga prenose se prema Zakonu o uplatama na jedinstveni račun i raspodjeli prihoda, Zakonu o zaduživanju, dugu i jamstvima Bosne i Hercegovine i dinamici i rokovima utvrđenim u Projekciji proračuna za 2006. godinu.

Članak 29.

Vijeće ministara može pokrenuti postupak zaduživanja Bosne i Hercegovine, koji je u službi financiranja posebnih programa utvrđenih Proračunom, sukladno Zakonu o Trezoru institucija Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 27/00) i Zakonu o zaduživanju, dugu i jamstvima Bosne i Hercegovine.

DIO DEVETI - ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 30.

Ovaj Zakon stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku BiH".

---

PSBiH broj 283/06  
27. ožujka 2006. godine  
Sarajevo

---

Predsjedatelj  
Zastupničkoga doma  
Parlamentarne skupštine BiH  
dr. **Nikola Špirić**, v. r.

---

Predsjedatelj  
Doma naroda  
Parlamentarne skupštine BiH  
**Mustafa Pamuk**, v. r.

---