



BOSNIA AND HERZEGOVINA
MINISTRY OF FINANCE
AND TREASURY

Broj: 05-02-2-4269-2/26
Sarajevo, 29. 7. 2026. godine

Na osnovu člana 12. stav (5) Zakona o finansiranju institucija Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 61/04, 49/09, 42/12, 87/12, 32/13, 38/22 i 44/25), Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine donosi sljedeće:

INSTRUKCIJE

o načinu sačinjavanja operativnih planova za izvršavanje Budžeta institucija Bosne i Hercegovine za 2026. godinu i o načinu praćenja programa posebnih namjena

I OPŠTE ODREDBE

1. Ovim Instrukcijama Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine propisuje procedure i postupke sačinjavanja operativnih planova za izvršavanje Budžeta institucija Bosne i Hercegovine i način praćenja programa posebnih namjena, u skladu sa Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2026. godinu (u daljem tekstu: Budžet institucija BiH za tekuću godinu) za institucije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: budžetski korisnici), koji finansijsko poslovanje obavljaju putem Jedinственог računa trezora Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: JRT).

II OPERATIVNO PLANIRANJE

2. Nakon usvojenog Budžeta institucija BiH za tekuću godinu, Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine dostavlja **Obavještenje** budžetskim korisnicima o odobrenim alokacijama budžetskih sredstava. Na osnovu odobrene alokacije, budžetski korisnici su obavezni sačiniti godišnje operativne planove po mjesecima tekuće fiskalne godine **u roku do 13. 8. 2026. godine**. Operativne planove sačiniti u tabelarnim pregledima, kako slijedi:
 - *Pregled ukupno odobrenog operativnog plana po sintetičkim i analitičkim ekonomskim kategorijama i rasporedu prema programima (opšte namjene budžetskog korisnika i po programima posebne namjene) – tabela 1. i tabela 1a., za tekuće izdatke i izdatke za nabavku stalnih sredstava, odnosno kapitalne izdatke. Za tekuće i kapitalne grantove i transfere je neophodno navesti nazive grantova i odobreni iznos i iste iskazati u okviru fonda 10 na*

ime opšte namjene budžetskog korisnika ili drugih fondova na ime programa posebne namjene ukoliko se na iste odnose;

- *Pregled rasporeda ukupnog operativnog plana po sintetičkim ekonomskim kategorijama i mjesečnoj dinamici – tabela 2.;*
- *Pregled rasporeda dijela operativnog plana za opšte namjene budžetskog korisnika (isključujući programe posebne namjene) - (fond 10) – dinamika opšte namjene po mjesecima na sintetičkim ekonomskim kategorijama – tabela 3.;*
- *Pregled rasporeda dijela operativnog plana programa posebnih namjena planiranih iz različitih fondova u Budžetu – dinamika programa posebnih namjena po mjesecima na sintetičkim ekonomskim kategorijama – tabela 4.;*
- *Pregled rasporeda prenesenih iz prethodne godine i ostvarenih a neplaniranih namjenskih sredstava iz različitih fondova za programe posebnih namjena (donacije, grantovi, udružena sredstva, višegodišnji projekti, tekuća rezerva i dr. namjenska sredstva) – dinamika programa posebnih namjena po mjesecima na sintetičkim ekonomskim kategorijama – tabela 5.*

Rashode i izdatke iskazati po sintetičkim ekonomskim kategorijama na četiri cifre i u cijelim iznosima, kako je naznačeno u tabelarnim obrascima, **izuzev Tabele 1a.** u kojoj treba iskazati raspored ukupnog Budžeta institucija BiH za tekuću godinu **na sintetičkim kategorijama i na analitičkim ekonomskim kategorijama** (na šest cifara) čije sume daju iznose na sintetičkim kategorijama. Budžetski korisnici koji nemaju programe posebne namjene sačinice Tabelu 1., Tabelu 2. i Tabelu 3., a budžetski korisnici, koji u izvršavanju svog Budžeta imaju potrebu posebnog praćenja rashoda za programe posebne namjene, sačinice tabele (od 1. do 4.), koje su u prilogu ovih Instrukcija. **Tabelu 4. je potrebno popuniti posebno za svaki program posebne namjene planiran u Budžetu institucija BiH za tekuću godinu.**

Tabelu 5. dostavljati uz svaki zahtjev za unos namjenskih raspoloživih sredstava tokom fiskalne godine, kao i uz zahtjev za prenos neutrošenih namjenskih sredstava iz tekuće godine u narednu fiskalnu godinu.

Svi budžetski korisnici uz tabelarne preglede su obavezni dostaviti Ministarstvu finansija i trezora Bosne i Hercegovine i **Obrazloženje** u kojem će navesti razloge tako pripremljenih operativnih planova, sa posebnim osvrtom na programe posebnih namjena iskazanim prema različitim fondovima (fond 10, 20, 30, 40 i 50) u skladu sa „Pravilnikom o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike Budžeta institucija Bosne i Hercegovine“ broj 08-02-2-97-2/25 od 26. 12. 2025. godine.

3. Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine će, u skladu sa članom 16. Zakona o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2026. godinu, odobravati zahtjeve budžetskih korisnika za posebno

praćenje izvršavanja programa posebne namjene ili projekta finansiranog iz budžetskih sredstava, ukoliko isti budu ispunjavali sljedeće kriterije:

- Finansiranje projekata za koje je potrebno posebno izvještavanje o realizaciji specifičnih finansiranja iz budžetskih sredstava inicirano od Vijeća ministara Bosne i Hercegovine i/ili Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine (rashodi posebnih namjena za koje je zakonom ili odgovarajućim aktom utvrđena obaveza posebnog praćenja i evidentiranja);
 - Finansiranje određenog projekta za koje je potrebno posebno izvještavanje o realizaciji budžetskih sredstava za pojedinačne projekte zahtjevano od nadzornih organa (odbora),
 - Izvršenje namjenskih sredstava po osnovu namjenski naplaćenih prihoda u odnosu na odobreni Budžet institucija BiH za tekuću godinu (u skladu sa zakonskim i podzakonskim aktima, odnosno prema izvorima sredstava - fondovima),
 - Potreba posebnog praćenja realizacije budžetskih sredstava odobrenih iz budžetske rezerve,
 - Investicioni projekti i programi čije je trajanje duže od jedne fiskalne godine i sastavni su dio Pregleda višegodišnjih projekata (tabele 4. i 5.) u Budžetu institucija BiH za tekuću godinu.
4. Uz tabelarne preglede operativnog plana, pored obrazloženja, budžetski korisnici su obavezni dostaviti namjensku strukturu za nabavku stalnih sredstava, odnosno kapitalnih izdataka i namjensku strukturu višegodišnjih projekata. Za izmjenu namjenske strukture za nabavku stalnih sredstava, odnosno kapitalnih izdataka budžetski korisnici trebaju dostaviti zahtjev za izmjenu iste, obrazac za izmjenu namjenske strukture i obrazloženje traženih izmjena. Ukoliko budžetski korisnici dobiju saglasnost Ministarstva finansija i trezora Bosne i Hercegovine za izmjenu namjenske strukture za nabavku stalnih sredstava, odnosno kapitalnih izdataka, obavezni su dostaviti tabelu 1a, operativnog plana iz člana 2. Instrukcije.
5. Budžetski korisnici se obavezuju da investicione projekte i programe čije trajanje je duže od jedne fiskalne godine i odobrene programe posebne namjene, iskažu u tabeli namjenske strukture višegodišnjih projekata za 2026. godinu, sa posebnim osvrtom u tekstualnom dijelu obrazloženja, gdje za svaki višegodišnji projekat odnosno program i za svaki program posebne namjene treba navesti: naziv projekta/programa, ukupna predračunska vrijednost, period izgradnje/realizacije projekta/programa (vremensko trajanje projekta/programa), planirano i izvršeno u prethodnoj godini (2025. godina), iznos koji se prenosi u narednu godinu (2026. godinu), iznos koji je odobren u Budžetu institucija BiH za tekuću godinu i ukupno raspoloživa sredstva za projekat/program u 2026. godini (računajući i prenijeta sredstva iz prethodne godine), struktura izvora finansiranja (budžet, donacija, kreditna sredstva, odnosno prema fondovima) i drugo bitno za realnije sagledavanje programa/projekata.
6. Primici od prodaje stalnih sredstava ostvareni od prodaje opreme daju se na raspolaganje korisniku na osnovu zahtjeva korisnika, uz dokaz od Sektora za trezorsko poslovanje o ostvarenom prilivu istih na JRT, a mogu se trošiti za nabavku opreme iste namjene (fond 10) do ukupnog iznosa ostvarenih primitaka po ovom osnovu. Uz zahtjev se dostavlja operativni plan iskazan po ekonomskim kategorijama u tabeli 4. (ukoliko je ostvareni iznos primitka isti ili niži od planiranog primitka od prodaje i odobrenog u Budžetu institucija BiH za tekuću godinu, tada se dostavlja samo tabela 4. na iznos ostvarenog primitka) ili tabela 5. (ukoliko je ostvaren iznos primitka od

prodaje stalnog sredstva, a isti nije planiran i odobren u Budžetu institucija BiH za tekuću godinu, tada se dostavlja tabela 5. na iznos ostvarenog primitka, zahtjev za izmjenu namjenske strukture za nabavku stalnih sredstava, obrazac izmjene namjenske strukture za nabavku stalnih sredstava i obrazloženje). Ukoliko je ostvareni primitak od prodaje veći od iznosa planiranog primitka u Budžetu institucija BiH za tekuću godinu u tom slučaju se dostavlja tabela 4. na iznos planiranog primitka, i tabela 5. na iznos više ostvarenog primitka u odnosu na planirani primitak u Budžetu institucija BiH za tekuću godinu, kao i zahtjev za izmjenu namjenske strukture za nabavku stalnih sredstava i obrazac izmjene namjenske strukture za nabavku stalnih sredstava, odnosno kapitalnih izdataka uvećan za iznos više ostvarenih primitaka iz tačke 2. ove Instrukcije, te obrazloženje navedenog.

7. Namjenski prihodi ostvareni od osiguravajućih društava po osnovu naplate naknade štete daju se na raspolaganje korisniku na osnovu zahtjeva korisnika, uz dokaz od Sektora za trezorsko poslovanje o ostvarenom prilivu istih na JRT, a mogu se trošiti za nabavku i održavanje sredstava iste namjene (fond 10). Ukoliko se ostvareni prihod raspoređuje na konto 613700 – Izdaci za tekuće održavanje u tom slučaju se uz zahtjev dostavlja operativni plan iskazan po ekonomskim kategorijama u tabeli 5. iz tačke 2. ove Instrukcije. Ukoliko se ostvareni prihod raspoređuje na konto 821300 – Nabavka opreme uz tabelu 5. se dostavlja i zahtjev za izmjenu namjenske strukture i obrazac izmjene namjenske strukture za nabavku stalnih sredstava uvećan za iznos ostvarenih prihoda od osiguravajućih društava.
8. Mjesečne operativne planove, Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine odobrava u skladu sa raspoloživim sredstvima i planiranim prihodima, te realnim rashodima i izdacima budžetskih korisnika i započetim projektima, u okviru Budžeta institucija BiH za tekuću godinu i evidentnim prilivima namjenskih sredstava na JRT, te uz uvažavanje prioriteta plaćanja i eventualnih privremenih mjera za uravnoteženje Budžeta institucija BiH za tekuću godinu.
9. Za sve potrebne izmjene mjesečnih dinamičkih planova (tabele 2.-4.), budžetski korisnik može podnijeti zahtjev uz obrazloženje i izmjenjene obrasce operativnog plana do 25. u tekućem mjesecu.
10. Izmjenu i dopunu operativnog plana budžetski korisnik može izvršiti na osnovu zahtjeva i odluke o prestrukturisanju rashoda ili preraspodjeli sredstava, i uz dostavljanje operativnog plana u skladu sa tačkom 2. ovih Instrukcija.

III PROGRAMI POSEBNE NAMJENE

11. Rashode i izdatke ***Programa posebnih namjena finansiranih iz budžetskih sredstava***, budžetski korisnici su obavezni iskazati posebno u tabeli 4. operativnog plana u skladu sa tačkama 2., 3. i 4. ove Instrukcije i pratiti njihovo izvršenje po sintetičkim kontima, odnosno ekonomskim kategorijama na četiri cifre u okviru posebne organizacione jedinice ili projektnog koda u Informacionom sistemu finansijskog upravljanja (u daljem tekstu: ISFU sistem), u skladu sa članom 20. Zakona o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2026. godinu.
12. Za odobrene programe finansirane iz budžetskih sredstava, budžetski korisnik dostavlja godišnji operativni plan iz tačke 2. ovih Instrukcija, na način da se program

oduzme i iskaže na posebnom obrascu godišnjeg operativnog plana (tabela 4.), koji zajedno čine zbirni operativni plan u skladu sa odobrenim Budžetom institucija BiH za tekuću godinu.

13. Budžetski korisnici su obavezni kontrolisati izvršenje rashoda i izdataka po posebnim programima finansiranim iz budžetskih sredstava, a u okviru odgovarajućih organizacionih jedinica ili projektnih kodova.
14. Izuzetno od stava 11. ***Programi posebnih namjena finansiranih iz namjenskih prihoda od donacija, grantova, udruženih sredstva i drugih namjenskih sredstava, odnosno iz različitih fondova***, čija je realizacija uslovljena ostvarenim obimom namjenskih prihoda, daju se na raspolaganje na zahtjev korisnika po ostvarenom prilivu sredstva na JRT u ukupnom iznosu na projektnom kodu u ISFU sistemu, u skladu sa članom 20. stav (5) Zakona o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2026. godinu, a njihovo izvršenje rashoda i izdataka se dodaje izvršenim budžetskim sredstvima.
15. Za donacije, grantove i udružena sredstva, odnosno za različite fondove, na poseban zahtjev budžetskog korisnika, uz naznaku naziva, šifre i iznosa programa, Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine vrši unos raspoloživih sredstava za ostvarene namjenske donacije, grantove, udružena sredstva i druga namjenska sredstva neovisno od mjesečnog operativnog planiranja, i to na osnovu dokaza, odnosno potvrde Sektora za trezorsko poslovanje o uplaćenim sredstvima na JRT i ugovornog akta, odluke i slično o donaciji, grantu ili udruženim sredstvima, koji su sastavni dio zahtjeva. Sredstva donacija i udruženih sredstva se daju na raspolaganje u ukupnom iznosu po ostvarenom prilivu, a iskazuju se po ekonomskim kategorijama u tabeli 5. Ukoliko se ukaže potreba za promjenom rasporeda sredstava u tabeli 5., korisnici su obavezni o istom obavjestiti Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine i dostaviti izmjenjenu tabelu 5. Nakon završetka finansiranja programa po osnovu namjenskih donacija, grantova i udruženih sredstava, budžetski korisnik je obavezan obavijestiti Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine radi smanjenja eventualno raspoloživih sredstva u ISFU sistemu.
16. Ukoliko je ugovoreno sa donatorom da se kamata po viđenju pripisuje donaciji, budžetski korisnik je obavezan da podnese zahtjev za unos raspoloživih sredstava po osnovu kamate, najkasnije do kraja fiskalne 2026. godine za obračunatu kamatu u toj godini, uz potvrdu Sektora za trezorsko poslovanje o eventualno obračunatoj kamati.
17. Na kraju fiskalne 2026. godine, nakon sravnjavanja stanja u Glavnoj knjizi JRT-a, budžetski korisnici su obavezni podnijeti zahtjev za prenos neutrošenih raspoloživih namjenskih sredstava (donacija, grantova, udruženih sredstava, višegodišnjih projekata i drugih namjenskih sredstava) iz 2026. u 2027. fiskalnu godinu.
18. Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine će na zahtjev budžetskih korisnika otvarati organizacione jedinice u ISFU sistemu radi posebnog praćenja izvršavanja Programa posebnih namjena finansiranih iz budžetskih sredstava, odobrenih u skladu sa članom 3. ove Instrukcije.
19. Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine će, takođe, na zahtjev budžetskih korisnika otvarati projektne kodove u ISFU sistemu za primljene donacije, grantove,

udružena sredstva i druga namjenska sredstva prema različitim fondovima, radi praćenja ukupnog izvršenja Programa posebnih namjena.

IV IZVRŠAVANJE BUDŽETA

20. Izvršavanje Budžeta institucija BiH za tekuću godinu vrši se u skladu sa odredbama Zakona o finansiranju institucija Bosne i Hercegovine, Budžeta institucija BiH za tekuću godinu, Poslovnika o radu Vijeća ministara Bosne i Hercegovine i drugim zakonskim i podzakonskim aktima.
21. Izvršavanje Budžeta institucija BiH za tekuću godinu vrši se u skladu sa prioritetima izvršavanja utvrđenim članom 18. Zakona o finansiranju institucija Bosne i Hercegovine, Budžetom institucija BiH za tekuću godinu ili privremenim mjerama za uravnoteženje Budžeta institucija BiH za tekuću godinu, te u skladu sa odobrenim mjesečnim operativnim planovima.
22. Izvršavanje rashoda i izdataka se vrši na osnovu vjerodostojne dokumentacije i potpisanog i ovjerenog naloga za unos obaveza u ISFU sistem, u skladu sa raspoloživim sredstvima u datom mjesecu.
23. Prilikom izvršavanja programa posebne namjene za donacije, grantove i udružena sredstva, odnosno prema različitim fondovima, za koje su se otvorili posebni podračuni u okviru JRT-a, budžetski korisnik je obavezan na nalogu za unos obaveze, Sektoru za trezorsko poslovanje, naznačiti broj podračuna, naziv programa, šifru programa u ISFU sistemu i iznos za plaćanje.
24. Budžetski korisnici u čijem su budžetu odobrena sredstva za tekuće grantove i transfere dužni su obavijestiti korisnika o obavezi izvještavanja o namjenskom utrošku dodijeljenih sredstava. U okviru svojih periodičnih izvještaja, budžetski korisnici putem kojih se realizuju ovi grantovi i transferi, dužni su dostaviti izvještaje o namjenskom utrošku dodijeljenih sredstava, te da uključe rodni aspekt prilikom rasporeda sredstava tekućih grantova i transfera, kao i prilikom izvještavanja o namjenskom utrošku sredstava, a u rokovima propisanim članom 22. Zakona o finansiranju institucija Bosne i Hercegovine, a na osnovu izvještaja krajnjih korisnika tekućih grantova i transfera. Budžetski korisnici su obavezni kontrolisati namjenski utrošak dodijeljenih grantova i transfera i voditi evidenciju: korisnika grantova i transfera koji su dostavili izvještaj o utrošku namjenskih grantova i transfera, o eventualnim neutrošenim sredstvima (dodijeljenim grantovima i transferima), o eventualnim povratima neutrošenih sredstava. Ukoliko je korisnik granta i transfera nenamjenski utrošio dodijeljena sredstva (ne za namjene navedene u aplikaciji – zahtjevu za grant sredstvima), odnosno nije dostavio u predviđenom roku izvještaj o utrošku dodijeljenih grant sredstava i transfera, prilikom narednog javnog poziva (konkursa), obavezno odbaciti njihove zahtjeve za dodjelu grantova i transfera.
25. Evidentiranje rashoda i izdataka se vrši u ISFU sistemu u skladu sa odobrenim Budžetom institucija BiH za tekuću godinu, kao i namjenskom strukturom kapitalnih izdataka, i to na analitičkim ekonomskim kontima uz obaveznu naznaku odobrenih šifara za organizaciono, subanalitičko, fondovsko, funkcionalno i programsko, odnosno projektno praćenje izvršenja rashoda i izdataka.

26. Evidentiranje rashoda i izdataka po Programima posebnih namjena finansiranih *iz budžetskih sredstava* se vrši u ISFU sistemu na analitičkim ekonomskim kontima uz obaveznu naznaku *odgovarajuće organizacione jedinice, subanalitičke šifre, funkcionalne šifre i fondovskog koda „10“, dok se projektni kod koristi samo ako je potrebno posebno praćenje*, a evidentiranje rashoda i izdataka Programa posebnih namjena finansiranih *iz donacija, grantova, udruženih sredstava i drugih namjenskih sredstava odnosno iz različitih fondova* se vrši u ISFU sistemu na analitičkim ekonomskim kontima uz obaveznu naznaku *odgovarajućeg organizacionog, funkcionalnog, fondovskog i projektnog koda*.
27. Evidentiranje izdataka finansiranih iz primitaka od prodaje stalnih sredstava i namjenskih prihoda od naknade štete ostvarenih od osiguravajućih društava se vrši u ISFU sistemu na analitičkim ekonomskim kontima uz obaveznu naznaku *odgovarajuće subanalitičke šifre*.
28. Evidentiranje rashoda po osnovi tekućih grantova i transfera se vrši u ISFU sistemu na analitičkim ekonomskim kontima uz obaveznu naznaku *odgovarajuće subanalitičke šifre*.
29. Evidentiranje rashoda po osnovu višegodišnjih projekata se vrši u ISFU sistemu na analitičkim ekonomskim kontima uz obaveznu naznaku *odgovarajućeg funkcionalnog, fondovskog i projektnog koda*.
30. **Prilikom evidentiranja rashoda i izdataka planiranih po programima posebnih namjena, budžetski korisnici su obavezni prije unosa faktura kontrolisati planske veličine dostavljene Ministarstvu finansija i trezora Bosne i Hercegovine raspoređene u tabelama 4. i 5. operativnog plana.**

V ZAVRŠNE ODREDBE

31. Ove Instrukcije dostaviti svim institucijama Bosne i Hercegovine – budžetskim korisnicima i iste objaviti na web stranici Ministarstva finansija i trezora Bosne i Hercegovine. Instrukcije stupaju na snagu danom donošenja, a primjenjivaće se za fiskalnu 2026. godinu.

PRILOG:

Tabele 1-5

Namjenska struktura za nabavku stalnih sredstava,
odnosno kapitalnih izdataka
i višegodišnjih projekata

MINISTAR

Dr. Srđan Amidžić, s.r.