

Na temelju članka 24. točka b) Zakona o unutarnjoj reviziji institucija Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 27/08 i 32/12) i članka 33. i članka 34. stavak (8) Programa obuke i certificiranja unutarnjih revizora u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 7/15), Središnja harmonizacijska jedinica Ministarstva financija i trezora Bosne i Hercegovine donosi

ODLUKU
o načinu bodovanja, evidentiranja i izvješćivanja o kontinuiranoj
profesionalnoj edukaciji unutarnjih revizora u institucijama Bosne i Hercegovine

Članak 1.
(Predmet)

Odlukom o načinu bodovanja, evidentiranja i izvješćivanja o kontinuiranoj profesionalnoj edukaciji unutarnjih revizora u institucijama Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: "Odluka"), u cilju provođenja stavka (1) točka b) i stavka (2) članka 5. Zakona o unutarnjoj reviziji institucija Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: "Zakon") i odredaba Programa obuke i certificiranja unutarnjih revizora u institucijama Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: "Program"), definira se način bodovanja, evidentiranja i izvješćivanja o kontinuiranoj profesionalnoj edukaciji (u daljem tekstu: "KPE") unutarnjih revizora u institucijama BiH.

Članak 2.
(Primjene odredaba)

Odredbe ove Odluke primjenjuju se na rukovoditelje jedinica unutarnje revizije i unutarnje revizore koji vrše funkciju unutarnje revizije u organizacijama na koje se primjenjuje Zakon, a koje su obvezne uspostaviti unutarnju reviziju na način propisan Odlukom o kriterijima za uspostavljanje jedinica unutarnje revizije u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH" br. 49/12) i zaposlene u Središnjoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva financija i trezora BiH (u daljem tekstu: "SHJ") koji rade na poslovima uspostavljanja i razvoja sustava i vršenja funkcije unutarnje revizije u institucijama BiH (u daljem tekstu: "unutarnji revizor").

Članak 3.
(Obveza KPE)

- (1) Unutarnji revizor, kako bi održao razinu svoje stručnosti i kvalitet usluga koje pruža, te iste nastavio razvijati i nadograđivati kroz usvajanje novih znanja, obavezan je kontinuirano se profesionalno educirati sukladno Programu i ovoj Odluci.
- (2) SHJ će unutarnjim revizorima dostaviti informacije o obukama iz oblasti KPE koje bude organizirala samostalno ili u suradnji s domaćim i/ili međunarodnim pružateljima usluga/izvođačima obuka iz ove oblasti.
- (3) Rukovoditelj jedinice unutarnje revizije obavezan je planirati i pripremiti, na temelju stavka (2) članka 11. i točaka k) i o) članka 15. Zakona, a sukladno odredbama Programa i ove Odluke, godišnji plan obuke unutarnjih revizora u jedinici unutarnje revizije.

- (4) Ispunjavanje obveze kontinuirane profesionalne edukacije unutarnjih revizora vrši se na temelju obavljene KPE, koja se boduje na način definiran u stavku (2) članka 5. ove Odluke, a iskazuje se zbrojno na godišnjoj razini.
- (5) SHJ može, na zahtjev unutarnjeg revizora, odobriti oslobađanje od obveze KPE za određeno razdoblje ako za to postoji opravdan razlog (porodiljno odsustvo, duže odsustvo zbog bolovanja, i sl.) o čemu izdaje akt s odgovarajućim obrazloženjem oslobađanja.

Članak 4. (Prijavljivanje na obuke)

- (1) Unutarnji revizor, u okviru obvezne KPE, obavezan je prijavljivati se na edukacije i usavršavanja iz oblasti KPE koju organizira SHJ ili drugi domaći i/ili međunarodni pružatelji usluga/izvođači obuka u cilju unaprjeđenja i usavršavanja svojih znanja i vještina, kao i realizacije planova obuke unutarnjih revizora.
- (2) Način prijavljivanja unutarnjih revizora na obuke iz KPE uređen je Naputkom o kontinuiranoj profesionalnoj edukaciji unutarnjih revizora u institucijama BiH ("Službeni glasnik BiH", br. 97/15, u daljem tekstu: „Naputak“).

Članak 5. (Način bodovanja)

- (1) Unutarnji revizor obavezan je, u okviru KPE u toku jedne kalendarske godine, sakupiti najmanje 40 bodova, od čega najmanje 10 bodova treba biti ostvareno na temelju sudjelovanja u događajima koje organizira, podržava, suorganizira ili provodi SHJ, a koji su navedeni u stavku (2) ovog članka u tabličnom pregledu pod rednim brojevima: 2, 6. i 7.
- (2) Način bodovanja svake od vrsta KPE, koje su definirane u čl. 27. i 30. Programa, dan je u sljedećoj tablici:

R. br.	Vrsta KPE	Predmet bodovanja	Broj bodova	Maksimalan broj bodova u jednoj kalendarskoj godini
1.	Vršenje unutarnje revizije i pilot unutarnje revizije po metodologiji SHJ	Jedno izvješće	5	10
2.	Vršenje poslova instruktora, mentora i predavača u procesu stjecanja zvanja certificiranog unutarnjeg revizora u institucijama BiH sukladno Programu	Jedan modul	5	15
3.	Sudjelovanje u izradi i razvoju propisa iz oblasti unutarnje revizije i finansijskog upravljanja i kontrole iz nadležnosti SHJ/Koordinacijskog odbora središnjih jedinica za harmonizaciju (u daljem tekstu "KO SJH")	Sudjelovanje u izradi jednog propisa	5	10
4.	Sastavljanje periodičnih, <i>ad hoc</i> i godišnjih izvješća jedinice unutarnje revizije i Godišnjeg konsolidiranog izvješća unutarnje revizije	Jedno izvješće	5	10
5.	Sudjelovanje u vršenju vanjske provjere kvaliteta rada unutarnje revizije u svojstvu ocjenjivača	Jedna provjera	5	15
6.	Sudjelovanje na tematskim sastancima koje organizira SHJ	Jedan sastanak	5	10

7.	Sudjelovanje u obukama koje organizira SHJ i/ili KO SJH i sudjelovanje u obukama koje podržava i suorganizira SHJ u okviru projekata iz oblasti javnih financija i PIFC-a (<i>Public Unutarnjal Financial Control</i>)	Jedna obuka – Aktivna KPE	10	20
		Jedna obuka – Pasivna KPE	5	20
8.	Sudjelovanje na obukama, konferencijama, seminarima, modulima, radionicama i drugim stručnim skupovima koje organiziraju međunarodni i domaći pružatelji usluga/izvođači obuka o temama iz područja i oblasti iz članka 29. Programa	Jedna obuka – Aktivna KPE	10	20
		Jedna obuka – Pasivna KPE	5	20
9.	Sudjelovanje na obukama, konferencijama, seminarima, modulima, radionicama i drugim stručnim skupovima koje organiziraju strukovna udruženja unutarnjih revizora u BiH s kojima SHJ ima potpisane memorandume o suradnji, a koje su sukladne temama iz područja i oblasti KPE definiranih člankom 29. Programa	Jedna obuka – Aktivna KPE	10	20
		Jedna obuka – Pasivna KPE	bodovanje sukladno stavku (8) ovog članka	
10.	Formalno stručno usavršavanje u vidu postdiplomskih magistarskih i doktorskih studija	U godini u kojoj je stečeno naučno zvanje	10	10
11.	Objavlivanje stručnih radova i članakaka u stručnim časopisima, publikacijama i biltenima	Jedan tekst	5	10
12.	Sudjelovanje u studijskim posjetama koje imaju za cilj razmjenu iskustava u svezi s temama iz područja i oblasti iz članka 29. Programa	Jedna studijska posjeta	10	10
13.	Sudjelovanje na stručnim međunarodnim i domaćim konferencijama i skupovima vezanim za oblast unutarnje revizije organiziranim od strane domaćih i/ili međunarodnih pružatelja usluga/izvođača obuka	Jedna obuka – Aktivna KPE	10	20
		Jedna obuka – Pasivna KPE	5	20
14.	Praćenje stručne literature i pretplata na stručne časopise	Stručna literatura/ stručni časopis	1	5

- (3) Rukovoditelj institucije ili rukovoditelj jedinice unutarnje revizije ili unutarnji revizor dostavlja SHJ zahtjev pojedinačno za svaku od obuka, konferencija, seminara, modula, radionica i drugih stručnih skupova koje organiziraju domaći i/ili međunarodni pružatelji usluga/izvođači obuka iz stavka (2) ovog članka pod rednim br: 8, 9, 12. i 13, zajedno s pratećom dokumentacijom, radi dobijanja mišljenja SHJ o ispunjavanju uvjeta za bodovanje.
- (4) Dokumentacija iz prethodnog stava, koja se dostavlja uz zahtjev, propisana je Naputkom.
- (5) Zahtjev za dobijanje mišljenja SHJ o ispunjavanju uvjeta za bodovanje i prihvatljivosti obuke kao KPE sukladno ovoj Odluci treba se podnijeti prije održavanja obuke koja je predmet zahtjeva.
- (6) Zahtjev iz stavka (3) ovog članka obvezno treba sadržavati sljedeće podatke:
- podatke o vrsti KPE sukladno tabličnom pregledu iz stavka (2) ovog članka,
 - podatak o temi edukacije na koju se zahtjev odnosi, uz tačno navođenje teme iz područja i oblasti KPE iz stavka (7) ovog članka,
 - podatak da li je riječ o aktivnoj ili pasivnoj kontinuiranoj profesionalnoj edukaciji, sukladno članku 27. Programa,
 - podatke o razdoblju i mjestu održavanja obuke i
 - podatke o organizatoru i pružatelju usluge/izvođaču obuke.

- (7) Pod temama iz područja i oblasti definiranih člankom 29. Programa, koje su navedene u stavku (2) u tabličnom pregledu pod rednim brojem 8, 9. i 12, podrazumijevaju se sljedeće teme:
- a) Metodologija vršenja unutarnje revizije podrazumijeva metodologiju odobrenu od KO SJH i/ili SHJ i utemeljenu na standardima unutarnje revizije koji su usklađeni s Međunarodnim standardima unutarnje revizije i prihvaćeni od SHJ (dalje u tekstu: "Standardi unutarnje revizije"),
 - b) Propisi o unutarnjoj reviziji javnog sektora podrazumijevaju zakonske propise, propise odobrene od KO SJH i/ili SHJ, propise koji se temelje na Standardima unutarnje revizije, te drugim dokumentima izdatim od relevantnih međunarodnih organizacija iz oblasti unutarnje revizije, kao što je Međunarodni okvir profesionalne prakse unutarnje revizije, kao i revizije (Međunarodni standardi vrhovnih revizorskih institucija - ISSAI, Smjernice za dobro upravljanje Međunarodne organizacije vrhovnih revizorskih institucija - INTOSAI GOV i sl),
 - c) Planiranje unutarnje revizije podrazumijeva pripremu i izradu strateških planova, godišnjih planova i pojedinačnih planova unutarnje revizije, koji se temelje na Standardima unutarnje revizije, metodologiji i propisima iz oblasti unutarnje revizije u javnom sektoru BiH odobrenim od KO SJH i/ili SHJ,
 - d) Vršenje unutarnje revizije podrazumijeva sve aktivnosti/procedure u tijeku rada unutarnje revizije, što uključuje planiranje na razini jedinice unutarnje revizije, pripremu i planiranje pojedinačne revizije, utvrđivanje i identificiranje sustava, identificiranje i ocjenu kontrola, testiranje kontrola, ocjenu sustava kroz formuliranje nalaza, stručnog revizorskog mišljenja i preporuka, kao i izvješćivanje i praćenje, a koji se temelje na Standardima unutarnje revizije i metodologiji i/ili propisima iz oblasti unutarnje revizije u javnom sektoru BiH odobrenim od KO SJH i/ili SHJ,
 - e) Izvješćivanje i izrada godišnjih izvješća unutarnje revizije u javnom sektoru BiH podrazumijeva modele i načine izvješćivanja, kao i pripreme i dostavljanja izvješća, na način definiran od KO SJH i/ili SHJ i utemeljen na Standardima unutarnje revizije,
 - f) Praćenje realizacije preporuka i revizorski dosjei podrazumijevaju sve aktivnosti/procedure koje se odnose na utvrđivanje aktivnosti iz akcijskog plana na realizaciji preporuka i postizanju željenih rezultata, izvješćivanje o naknadnom pregledu, vođenje i čuvanje dokumentacije u svezi s revizorskim zadatkom, vrste i strukturu dosjea unutarnje revizije, na način definiran metodologijom i propisima iz oblasti unutarnje revizije u javnom sektoru BiH odobrenim od KO SJH i/ili SHJ i utemeljen na Standardima unutarnje revizije,
 - g) SHJ i njena uloga podrazumijeva obuke koje se odnose na SHJ i njene nadležnosti i aktivnosti,
 - h) Trezorski sustav, računovodstvo i financije javnog sektora podrazumijeva obuke o trezoru, financijama i računovodstvu, utemeljene na propisima u javnom sektoru BiH i institucijama BiH, kao i podzakonskim propisima, te primjerima dobre prakse Europske unije i drugih zemalja o ovim temama,
 - i) Upravljanje i rukovođenje u javnom sektoru podrazumijeva obuke o upravljanju i rukovođenju, utemeljene na propisima kojima je uređena ova oblast u javnom sektoru BiH i institucijama BiH i podzakonskim propisima, kao i upravljanje i rukovođenje u unutarnjoj reviziji kako je to regulirano propisima odobrenim od KO SJH i/ili SHJ, te primjerima dobre prakse Europske unije i drugih zemalja o ovim temama,
 - j) Budžetiranje u javnom sektoru podrazumijeva obuke utemeljene na propisima kojima se tretira ova oblast u javnom sektoru BiH i institucijama BiH, kao i podzakonskim propisima, te primjerima dobre prakse Europske unije i drugih zemalja o ovoj temi,
 - k) Financijsko upravljanje i kontrola podrazumijeva obuke iz oblasti financijskog upravljanja i kontrole, što uključuje propise kojima je regulirana ova oblast u javnom sektoru BiH i institucijama BiH, kao i podzakonske propise, te metodologiju odobrenu od KO SJH i/ili SHJ ili

utemeljenu na propisima međunarodnih organizacija, kao što su Standardi unutarnje kontrole Evropske komisije, INTOSAI GOV i dr.

- l) COSO model (Integrirani okvir unutarnjih kontrola) podrazumijeva obuke utemeljene na općeprihvaćenom međunarodnom modelu za uspostavu, unaprjeđenje i procjenu sustava unutarnjih kontrola, kao i Standardima unutarnje kontrole u institucijama BiH i Zakonu o financiranju institucija BiH,
 - m) Informacijske tehnologije i revizija IT-a podrazumijeva obuke iz ove oblasti, što uključuje propise i procedure iz oblasti informacijskih tehnologija, te vršenja revizije IT-a koje se temelji na Standardima unutarnje revizije, metodologiji i propisima iz oblasti unutarnje revizije u javnom sektoru BiH odobrenim od KO SJH i/ili SHJ, kao i primjerima dobre prakse Europske unije i drugih zemalja o ovoj temi,
 - n) Upravljanje ljudskim resursima podrazumijeva obuke utemeljene na propisima koji uređuju ovu oblast u javnom sektoru BiH i institucijama BiH, kao i upravljanje ljudskim resursima unutarnje revizije kako je to regulirano propisima odobrenim od KO SJH i/ili izdatim od SHJ, te primjerima dobre prakse Europske unije i drugih zemalja o ovoj temi,
 - o) Zakon o upravi, Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i Zakon o radu u institucijama BiH podrazumijeva obuke o temama koje su uređene navedenim zakonima,
 - p) Revizija učinka podrazumijeva obuke utemeljene na propisima i metodologiji za rad iz ove oblasti u BiH, te propisima i standardima međunarodnih organizacija kao što su Međunarodni standardi vrhovnih revizorskih institucija – ISSAI,
 - r) Javne nabave i revizija javnih nabava podrazumijeva obuke utemeljene na propisima i procedurama iz oblasti javnih nabava u BiH, te vršenja revizije javnih nabava koje se temelji na Standardima unutarnje revizije, metodologiji i propisima iz oblasti unutarnje revizije u javnom sektoru BiH odobrenim od KO SJH i/ili SHJ, kao i primjerima dobre prakse Europske unije i drugih zemalja o ovoj temi i
 - s) Fondovi Europske unije podrazumijeva obuke u svezi s alociranjem, programiranjem i implementacijom financijske pomoći Europske unije, izradu potrebnih dokumenata, kao i reviziju fondova Europske unije sukladno propisima odobrenim od KO SJH i/ili SHJ, te primjerima dobre prakse Europske unije i drugih zemalja o ovoj temi.
- (8) Jedan sat edukacije unutarnjeg revizora evidentiran kod strukovnih udruženja s kojima SHJ ima zaključen memorandum o suradnji priznavaće se kao jedan bod KPE, sukladno ovoj Odluci.
- (9) Za obuke koje organizira SHJ i/ili KO SJH, SHJ je obvezna obavijestiti jedinice unutarnje revizije ili unutarnje revizore institucija BiH, a u pozivu za obuku ili u potvrdi o prisustvu obuci potrebno je da bude definiran broj bodova KPE koje ta obuka nosi i za takve obuke unutarnji revizori ne trebaju podnositi zahtjeve o priznavanju KPE.

Članak 6. (Evidencija i izvješćivanje)

- (1) Rukovoditelj jedinice unutarnje revizije obvezan je, sukladno članku 31. Programa, voditi evidenciju o KPE za jedinicu unutarnje revizije i to pojedinačno za svakog unutarnjeg revizora u jedinici unutarnje revizije, kako je to definirano člankom 5. ove Odluke, i SHJ dostavljati izvješće o KPE unutarnjih revizora u jedinici unutarnje revizije.
- (2) SHJ može, radi dobijanja potrebnih informacija o održanim KPE, stupiti u kontakt s domaćim i/ili međunarodnim pružateljima usluga/izvođačima obuka koje organiziraju pojedine vrste kontinuiranog usavršavanja, navedenim u članku 30. Programa i članku 5. Odluke.

- (3) SHJ je Naputkom, sukladno Programu i ovoj Odluci, uredila način evidentiranja i izvješćivanja o kontinuiranoj profesionalnoj edukaciji unutarnjih revizora u institucijama BiH.

Članak 7.

(Domaći i/ili međunarodni pružatelji usluga/izvođači obuka KPE)

- (1) Domaći i međunarodni pružatelji usluga/izvođači obuka KPE mogu biti institucije/organizacije definirane u stavku (2) i (3) ovog članka.
- (2) Pod domaćim pružateljima usluga/izvođačima obuka KPE podrazumijevaju se institucije i/ili organizacije sa sjedištem u BiH i to:
- Udruženja unutarnjih revizora s kojima SHJ ima potpisan memorandum o suradnji,
 - Strukovna udruženja unutarnjih revizora javnog sektora u BiH,
 - Agencija za državnu službu BiH sukladno članku 8. ove Odluke,
 - Središnja harmonizacijska jedinica Ministarstva financija i trezora BiH,
 - Koordinacijski odbor središnjih jedinica za harmonizaciju,
 - Entitetske središnje harmonizacijske jedinice,
 - Ministarstvo financija i trezora BiH,
 - Entitetska ministarstva financija,
 - Direkcija za europske integracije BiH,
 - Agencija za javne nabave BiH,
 - Ured za reviziju institucija BiH,
 - Entitetski savezi računovođa i revizora,
 - Udruženja/institucije specijalizirane za oblast revizije i računovodstva koje imaju dugogodišnje iskustvo u ovoj oblasti, što podrazumijeva višegodišnje stručno osposobljavanje i obrazovanje kadrova putem obuka, savjetovanja, uz izdavanje stručnih publikacija (časopisa, priručnika, knjiga, obrazaca i sl),
 - Organizacije, institucije i kompanije specijalizirane za informacijske tehnologije i reviziju IT-a, s višegodišnjim iskustvom i dobrom reputacijom u ovoj oblasti, što podrazumijeva višegodišnje stručno osposobljavanje i obrazovanje kadrova putem obuka u ovoj oblasti,
 - Konsultantske kuće, instituti i druge organizacije u okviru projekata iz oblasti javnih financija u okviru PIFC-a koje organizira ili podržava SHJ ili KO SJH.
- (3) Pod međunarodnim pružateljima usluga/izvođačima obuka KPE podrazumijevaju se međunarodne, regionalne i strane institucije i/ili organizacije sa sjedištem izvan BiH i to:
- Međunarodni institut unutarnjih revizora (*The Institute of Unutarnjal Auditors*),
 - Strukovna udruženja unutarnjih revizora javnog sektora,
 - Ministarstva financija,
 - Centralne harmonizacijske jedinice,
 - Svjetska banka i programi Svjetske banke u oblasti unutarnje revizije i financijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru, kao što su: PEM PAL; SAFE, IA ToT i dr,
 - Europska unija ili Europska komisija u okviru programa pomoći BiH,
 - Vlade država koje na bilateralnoj osnovi pružaju pomoć BiH,
 - Međunarodni monetarni fond,
 - Međunarodna banka za obnovu i razvoj,

- SIGMA (*Support for Improvement in Governance and Management*), USAID (*United States Agency for Unutarnjational Development*), SIDA (*Swedish Unutarnjational Development Cooperation Agency*) i slične organizacije,
 - Međunarodni, regionalni i/ili inostrani instituti, centri ili druge organizacije, osnovane ili podržane od vlade države u kojima im se nalazi sjedište, koje se bave obukom u oblasti unutarnje revizije i finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru, kao što su: *Joint Viena Institute, Center of Excellence in Finance*, Regionalna škola za javnu upravu (ReSPA) i dr,
 - Međunarodni, regionalni i/ili inostrani instituti, centri ili druge organizacije, osnovane ili podržane od vlade države u kojima im se nalazi sjedište, koje se bave obukom u oblasti revizije, računovodstva i financija,
 - Konsultantske kuće koje provode obuke u okviru projekata Europske unije, finansijske i druge vrste pomoći država ili međunarodnih organizacija, sporazuma o saradnji i dr, sa iskustvom u oblasti unutarnje revizije i finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru.
- (4) Predavači na obukama koje organizira ili podržava SHJ mogu biti osobe koja ispunjavaju kriterije navedene u članku 12. Programa.

Članak 8. **(Obuke Agencije za državnu službu BiH)**

- (1) Obuke koje organizira Agencija za državnu službu BiH, kao KPE unutarnjih revizora u institucijama BiH, priznat će se vrste obuke utvrđene kao stručno usavršavanje sukladno članku 10. stavak (1) točka b), iz kategorije specijalističkih obuka, sukladno stavku (2) točka d) istog članka Odluke o načinu provođenja obuke državnih službenika u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH" br. 15/17), a koje su sukladne temama iz područja i oblasti iz članka 29. Programa.
- (2) Način izvođenja obuka iz stavka (1) ovog članka je u učionici uz odgovarajuće prezentacije.
- (3) Broj bodova na temelju navedenih obuka utvrđuje se sukladno članku 5. ove Odluke.
- (4) Obuke koje se odnose na obvezno osposobljavanje državnih službenika, utvrđene člankom 10. stavak (1) točke a) i c) Odluke o načinu provođenja obuke državnih službenika u institucijama Bosne i Hercegovine, ne mogu se priznati kao KPE unutarnjih revizora u institucijama Bosne i Hercegovine.

Članak 9. **(Prestanak važenja dosadašnje Odluke)**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o načinu bodovanja, evidentiranja i izvješćivanja o kontinuiranoj profesionalnoj edukaciji unutarnjih revizora u institucijama Bosne i Hercegovine, objavljena u "Službenom glasniku BiH" br. 92/15.

Članak 10. **(Stupanje na snagu)**

- (1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH".
- (2) Odluka će biti objavljena i na web stranici Središnje harmonizacijske jedinice Ministarstva financija i trezora BiH: www.mft.gov.ba.

Broj: 02-1-02-4-251-1/17
Sarajevo, 15.06.2017. godine

Ravnatelj
Središnje harmonizacijske jedinice
Ministarstva financija i trezora BiH
Ranko Šakota, s.r.